



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
 Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
 Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Olbia, 13 settembre 2019

**AI DOCENTI
 AGLI STUDENTI
 AL PERSONALE ATA
 e, p.c. al DSGA
 All'albo di istituto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlvo 81/08,

VISTI il documento di valutazione dei rischi e il piano di gestione delle emergenze elaborato dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, prof. Ing. Roberto Pirredda,

VISTO Il Regolamento di Istituto,

CONSIDERATO che si rende necessario integrare il DVR ed il Piano di gestione delle emergenze con un piano definitivo riguardante la gestione di situazioni di criticità determinate da avverse condizioni meteo;

SENTITO il Servizio di Prevenzione e Protezione ed il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza;

VISTA la propria direttiva n. 6020/2018 del 06.09.2018 e a parziale modifica della stessa;

DISPONE

le seguenti direttive che tutto il personale e tutti gli studenti sono tenuti a rispettare

✚ Le situazioni di criticità sono determinate dalla valutazione dei seguenti fattori di rischio:

- eventi atmosferici particolarmente intensi caratterizzati da piogge copiose e ininterrotte, in corso da diverse ore;
- allerta meteo disposta dalle Autorità competenti e opportunamente comunicata alla scuola ed alla cittadinanza.

Al verificarsi delle condizioni di cui sopra, l'Ufficio di Presidenza o, in sua vece, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, prof. Pirredda R., dispongono e comunicano la **situazione di "criticità meteo"**, attraverso i collaboratori scolastici in servizio nella bidelleria centrale.

La disposizione di "criticità meteo" implica automaticamente le seguenti azioni:

- **Le Aule, i laboratori e gli spazi ubicati nel sottopiano (Ala Vecchia e Ala nuova), l'Aula Magna, la Palestra ed il cortile sono inagibili e devono essere immediatamente sgomberati.**
- **L'avviso di sgombero è comunicato dai seguenti collaboratori scolastici per i rispettivi spazi:**

- **MASALA Francesca** (in sua assenza, SANNA Maria Pina): **classi sottopiano Ala Nuova, Palestra e cortile;**

- **MELONI Tomasina** (in sua assenza MANGHINA Beatrice / PODDA Alice): **classi sottopiano Ala Vecchia e ex appartamento custode, Laboratorio ex Marte, Aula Magna.**

- **All'avviso di sgombero, le classi, accompagnate dai rispettivi docenti, in maniera ordinata e seguendo le procedure previste nel piano generale di gestione delle emergenze, si trasferiscono nei seguenti spazi:**

❖ CLASSI SOTTOPIANO ALA NUOVA	➡	ATRIO INGRESSO PRINCIPALE
❖ CLASSI SOTTOPIANO ALA VECCHIA	➡	ATRIO 1° PIANO ALA VECCHIA
❖ Classi in PALESTRA	➡	RISPETTIVE AULE (Eccetto le classi di cui sopra)

L'Assistente tecnico **PILIA Danilo** (in sua assenza, l'Assistente tecnico **SINI Michele**) chiude con i nastri di sicurezza tutti gli accessi interni al sottopiano – scale interne ala nuova e ala vecchia. La Palestra e l'Aula Magna dovranno essere chiuse a chiave rispettivamente da **PODDA Alice o, in sua assenza, MANGHINA Beatrice, e MELONI Tomasina o, in sua assenza, VARRUCCIU Silvana.** I compiti affidati al personale ATA si intendono trasferiti agli eventuali supplenti e/o sostituti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Prof. Luigi ANTOLINI)

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse