



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_spps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO SEDUTA DEL 19 SETTEMBRE 2020

Addì 19 del mese di settembre duemilaventi, alle ore 16,00, presso l'aula Magna della scuola, si è riunito il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico "L. Mossa" di Olbia in seduta ordinaria, regolarmente convocato con comunicazione del 16/09/2020, per discutere sui seguenti ordini del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 03.07.2020; (del. n. 10/2020)
2. Surroga e sostituzione presidente; (del. n. 11/2020)
3. Orario delle lezioni e organizzazione primi giorni di lezione a partire dal 22 settembre 2020; (del. n. 12/2020)
4. Calendario scolastico: scelta due gg di vacanza; (del. n. 13/2020)
5. Avviso PON - FESR n.11978 del 15.06.2020: realizzazione *smart class*. Assunzione a bilancio inserimento progetto nel PTOF;
6. Avviso PON 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado: assunzione a bilancio inserimento progetto nel PTOF; (del. n. 14/2020)
7. PROTOCOLLO DI MISURE OPERATIVE DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO E DI CONTRASTO ALL'EPIDEMIA DI COVID-19 - A.S. 2020/2021, sistemazione logistica e organizzazione didattica a.s. 2020/2021;
8. Aggiornamento Regolamento di istituto e di disciplina e Patto educativo di corresponsabilità; (del. n. 15/2020)
9. Piano di istituto per la didattica digitale integrata; (del. n. 16/2020)
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla riunione il Dirigente Scolastico Prof. Luigi Antolini e i seguenti consiglieri eletti per ciascuna componente:

Genitori	Ciceri Diego, Moragli Patrizia
Studenti	Gallisai Riccardo
Docenti:	Addis Gian Lorenzo, Pinna Antonella, Pisanu Pietro Angelo, Saba Giovanna, Sinno Giulio
ATA:	Manghina Beatrice

Risultano assenti:

Genitori	Masia Daniela -
Studenti	Deiana Giuseppe, Demontis Alice
Docenti:	Miccichè Vincenzo, Onida Roberta
ATA:	Sini Michele

Presiede il Presidente Moragli Patrizia, verbalizza Pisanu Pietro Angelo.

La riunione si svolge nel pieno rispetto delle norme sul distanziamento sociale e con l'utilizzo delle mascherine fornite dalla scuola.

Accertata la regolarità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice iPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Punto 1 – Approvazione verbali sedute precedenti.

Su richiesta del Presidente, il Dirigente scolastico presenta e legge il verbale della seduta del 03/07/2020 e soffermandosi in particolare sulle decisioni e le deliberazioni assunte. Terminata la presentazione, il Consiglio approva con 8 voti favorevoli e un astenuto il verbale della seduta del 03/07/2020. L'alunno Gallisai Riccardo si astiene in quanto era assente alla seduta del 03/07/2020. (del. n. 10/2020)

Punto 2 – Surroga e sostituzione presidente.

Il Dirigente chiede ai presenti di esprimersi in merito alla sostituzione del Presidente del Consiglio di Istituto. Il Consiglio elegge all'unanimità la signora Moragli Patrizia quale Presidente del Consiglio di Istituto, in sostituzione del presidente decaduto Deiana Stefano. Il Consiglio, inoltre, elegge all'unanimità il Signor Ciceri Diego alla carica di Vice Presidente del Consiglio di Istituto, in sostituzione della signora Moragli Patrizia, decaduta in quanto eletta alla carica di Presidente. (del. n. 11/2020)

La surroga dei membri del Consiglio in quota genitori è rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Istituto.

Punto 3 – Orario delle lezioni e organizzazione primi giorni di lezione a partire dal 22 settembre 2020.

Il Dirigente illustra al Consiglio di Istituto l'organizzazione dei primi giorni di scuola e l'orario delle lezioni. L'organizzazione dei primi tre giorni di scuola, 22-23-24 settembre, è definita secondo i vincoli previsti nel protocollo di sicurezza adottato dal nostro liceo, in coerenza con le indicazioni fornite a livello nazionale dalle autorità competenti in materia di prevenzione e contrasto al contagio COVID –19. Nella sede centrale sono ospitate le classi degli indirizzi: Liceo Scientifico con indirizzo Tradizionale, Liceo Scientifico con indirizzo Scienze Applicate, e la sezione C (SUC) dell'indirizzo Scienze Umane. Nella succursale sono ospitate le classi delle sezioni A e B (SUA e SUB) delle Scienze Umane.

Nei giorni 22, 23, 24 settembre, i primi tre giorni di scuola, le classi svolgeranno moduli di soli due ore, secondo l'orario riportato nella seguente tabella:

	MARTEDI 22	MERCOLEDI 23		GIOVEDI 24	
		CENTRALE	SUCCURSALE	CENTRALE	SUCCURSALE
8,30 – 10,30	CLASSI PRIME	CLASSI SECONDE	CLASSI PRIME E SECONDE	CLASSI QUARTE	CLASSI TERZE QUARTE QUINTE
11,00 – 13,00		CLASSI TERZE		CLASSI QUINTE	

Le classi ospitate nella sede centrale saranno accolte ciascuna da due docenti in compresenza seguendo i diversi punti di accesso e rispettivi percorsi contraddistinti da un colore, stabiliti dal protocollo di sicurezza adottato dalla scuola. Per le classi che dovranno avvalersi, durante l'anno, della didattica mista, la sistemazione delle aule è provvisoria. I docenti in servizio avranno il compito di fornire, in modo chiaro e esaustivo, agli studenti, tutte le informazioni riguardanti la sistemazione definitiva e il complesso delle misure organizzative e delle regole che dovranno essere scrupolosamente osservate per garantire la sicurezza e contrastare il rischio di contagio. I docenti, inoltre, nelle classi che dovranno svolgere la didattica mista, avranno cura di condividere con gli studenti l'impianto organizzativo e didattico deciso dai Consigli di classe in relazione ai criteri generali deliberati dagli organi collegiali.

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità, approva l'organizzazione dei primi giorni di lezione. (del. n. 12/2020)



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice iPA istsc_spps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Punto 4 – Calendario scolastico: scelta due gg di vacanza.

Il dirigente espone al Consiglio di Istituto le proposte per la scelta dei due giorni di vacanza, informando i presenti che il Collegio dei docenti ha espresso un parere non vincolante per i giorni 26 e 27 Aprile 2021. I membri del Consiglio, analizzato con attenzione il calendario scolastico, accolgono il parere espresso dal Collegio dei Docenti.

Il Consiglio di Istituto

VISTO il calendario regionale dell'a.s. 2020/2021;

VISTA la deliberazione del Collegio dei docenti n.10/20_21 del 17 settembre 2020 con la quale è stata formulata una proposta di individuazione dei giorni di vacanza adeguata e sostenibile rispetto a criteri didattici,

all'unanimità

sceglie il 26 e il 27 aprile 2021 come giorni di sospensione delle attività didattiche. (del. n. 13/2020)

Punto 5 – Avviso PON - FESR n.11978 del 15.06.2020: realizzazione smart class. Assunzione a bilancio inserimento progetto nel PTOF.

Il dirigente espone sinteticamente ai membri del Consiglio di Istituto il progetto finanziato dal PON - FESR n.11978 del 15.06.2020 per la realizzazione di "smart class". Il dirigente chiede che il Consiglio si esprima in merito all'assunzione a bilancio del progetto e all'inserimento nel PTOF.

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il PTOF 2019 - 2022 approvato dal Consiglio di istituto con del. n. 03/2019 del 29/01/2019;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con del. n. 39/2019 del 20/12/2019;

VISTO l'Avviso pubblico PONFESR per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo - Prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020;

VISTA la propria delibera 08/2020 del 03/07/2020 con la quale è stata approvata la partecipazione all'Avviso PON FESR citato e l'inserimento nel PTOF del progetto "Per una vicinanza digitale";

prende atto

del Decreto di iscrizione a bilancio disposto dal Dirigente scolastico in data 29/07/2020, prot. n. 7950/2020. (del. n. 13/2020)

Punto 6 – Avviso PON FSE 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado: assunzione a bilancio e inserimento progetto nel PTOF.

Il Dirigente scolastico illustra il progetto "**Scuola comunità di inclusione**" presentato in seguito all'Avviso PON FSE n. 19146 del 06.07.2020. Il progetto è finalizzato a contrastare situazioni di disagio delle famiglie consentendo di acquistare supporti didattici, eventualmente dematerializzati, da offrire anche in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e il diritto allo studio. A titolo esemplificativo e non esaustivo la proposta progettuale si sostanzia nell'acquisizione di: supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con bisogni educativi speciali (BES). L'istituzione scolastica individuerà studenti cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice iPA istsc_spps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il PTOF 2019 - 2022 approvato dal Consiglio di istituto con del. n. 03/2019 del 29/01/2019;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con del. n. 39/2019 del 20/12/2019;

VISTO l'Avviso PON FSE 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;

VISTA la nota del M.I. - Direzione per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. n. AODGEFID/27767 del 02/09/2020 con la quale si comunicava l'approvazione dei progetti e le relative graduatorie regionali delle proposte approvate nonché l'autorizzazione dei progetti;

CONSIDERATO che la nota M.I. succitata prevede l'autorizzazione del progetto presentato da questa Autonomia scolastica "**Scuola comunità di inclusione**" - **10.2.2A-FSEPON-SA-2020-81**, per un finanziamento complessivo di € 27.176,47;

PRESO ATTO che la proposta progettuale è già stata presentata entro i termini previsti dall'Avviso, il 23/07/2020, e che lo stesso prevedeva la possibilità di adottare le relative delibere degli OO.CC. in un momento successivo,

all'unanimità **D E L I B E R A**

- la partecipazione all'AVVISO PON FSE 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;
- di inserire nel PTOF 2019 – 2022 il progetto "Scuola comunità di inclusione";
- di iscrivere nel Programma annuale 2020 il progetto **10.2.2A-FSEPON-SA-2020-81** - "Scuola comunità di inclusione" - per un finanziamento complessivo di € 27.176,47
- di conferire al Dirigente scolastico l'incarico a titolo oneroso di Progettista, nel rispetto delle procedure previste dal quadro normativo di riferimento e secondo i parametri economici previsti nel piano finanziario del progetto, previa acquisizione dell'autorizzazione da parte del Ministero dell'Istruzione, prevista entro il mese di luglio 2020;

(Del. n. 14/2020)

Punto 7 – PROTOCOLLO DI MISURE OPERATIVE DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO E DI CONTRASTO ALL'EPIDEMIA DI COVID-19 - A.S. 2020/2021, sistemazione logistica e organizzazione didattica a.s. 2020/2021.

Il Dirigente espone sinteticamente il protocollo di misure operative anti contagio e di contrasto all'epidemia di Covid-19, e delle conseguenti sistemazione logistica e organizzazione didattica per l'a.s. 2020/21.

Nel protocollo sono riportate le seguenti misure di carattere generale:

- L'obbligo di restare nel proprio domicilio se si ha una temperatura corporea oltre i 37,5° e di avvisare tempestivamente il proprio medico di base;
- Il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;



LICEO SCIENTIFICO STATALE “LORENZO MOSSA”



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363

Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905

Codice iPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

- La formazione e l'aggiornamento in materia di Didattica digitale integrata e COVID, nonché l'obbligo di redigere un nuovo patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza;
- L'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

Per quanto riguarda l'organizzazione della didattica:

- Le classi prime e quelle con alunni disabili seguiranno la didattica in presenza.
- La didattica mista sarà seguita da 14 classi, nelle quali il numero degli alunni è superiore alla capienza massima delle aule, nel rispetto del distanziamento previsto dalle norme anti Covid – 19.
- Le classi ospitate dalla succursale seguiranno la didattica in presenza, in quanto l'ampiezza delle nuove aule permette di rispettare le norme sul distanziamento.

Il protocollo riporta dettagliatamente indicazioni sulle modalità di accesso e uscita dall'istituto, in particolare sui diversi percorsi che devono seguire gli alunni appartenenti a ciascuna classe, le misure da adottare durante la lezione e all'uscita dall'aula.

Le regole da rispettare durante l'attività scolastica sono suddivise in:

- Disposizioni comuni a tutto il personale;
- Disposizioni specifiche per il personale docente;
- Disposizioni specifiche per il personale amministrativo;
- Disposizioni specifiche per il personale tecnico;
- Disposizioni specifiche per il collaboratori scolastici.

Si raccomanda inoltre il lavaggio delle mani e l'utilizzo delle mascherine e degli altri DPI. Per favorire l'applicazione di queste misure ogni aula e spazio comune della scuola è stato dotato di dispenser contenenti detergente igienizzante per il lavaggio delle mani. La scuola, inoltre, fornirà a tutto il personale della scuola e agli studenti una mascherina chirurgica al giorno.

Nel protocollo sono presenti, inoltre, disposizioni relative alla pulizia e all'igienizzazione di luoghi e attrezzature, alla sorveglianza sanitaria e alla gestione delle emergenze.

Il prof. Pisanu chiede se sia possibile, per favorire la rintracciabilità nel caso di positività al Sars-Cov-2, far utilizzare agli studenti l'app Immuni.

L'alunno Riccardo Gallisai chiede se gli studenti, in sostituzione della mascherina chirurgica possano utilizzare la FFP2 o la FFP3 senza filtro, infatti queste ultime garantiscono una maggiore protezione per chi le indossa.

Il Consiglio di Istituto approva le richieste del prof. Pisanu e dell'alunno Gallisai reputandole norme di buon senso.

Il Consiglio di Istituto, inoltre, giudica in modo più che positivo il protocollo adottato dalla scuola.

La nomina dei responsabili dell'attuazione del protocollo verrà fatta nella prossima seduta del Consiglio di Istituto.

Punto 7 – Aggiornamento Regolamento di istituto e di disciplina e Patto educativo di corresponsabilità.

Il Dirigente coadiuvato dalla prof.ssa Saba illustra l'aggiornamento del Regolamento di istituto e di disciplina e del Patto educativo di responsabilità. Nel regolamento sono presenti dei disincentivi e dei provvedimenti disciplinari per coloro che non dovessero rispettare l'uso della mascherina e il distanziamento sociale. In



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363

Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905

Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

particolare, per quegli alunni che verranno sorpresi a violare le disposizioni sull'uso della mascherina o sul distanziamento saranno soggetti ai seguenti provvedimenti disciplinari:

- Alla prima violazione l'alunno verrà segnalato dal docente presente attraverso un'annotazione disciplinare nel registro di classe.
- Alle violazioni successive alla prima l'alunno sarà passibile di una sospensione dalle attività didattiche per più giorni.

Il Consiglio

Dopo attenta discussione

VISTO il DPR 175/99;

VISTO il DPR 21 novembre 2007, n. 235, "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria";

VISTO il Regolamento di istituto e il Regolamento di disciplina, nell'ultima versione modificata con delibera n. 36/2016 del 05/10/2016;

ATTESO che l'attuale scenario organizzativo determinato, in seguito all'emergenza sanitaria, dal Protocollo di Istituto di contrasto al contagio COVID – 19, impone alcune modifiche contingenti e integrazioni al Regolamento di Istituto e al Patto educativo di corresponsabilità preesistenti;

all'unanimità D E L I B E R A

l'approvazione

- ▶ del REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2;
- ▶ del Patto educativo di corresponsabilità.

Al Regolamento sarà data la massima pubblicità attraverso le procedure ordinarie adottate dalla scuola (Albo on line – Sezione dedicata del sito web – Bacheca Registro elettronico), ferma restando l'azione di informazione e sensibilizzazione svolta dai docenti nelle rispettive classi. (del. n. 15/2020)

Punto 8 – Piano di istituto per la didattica digitale integrata.

Il dirigente scolastico illustra sinteticamente il Piano di istituto per la didattica digitale integrata.

Nel Piano vengono esposte le indicazioni per l'adozione della DDI, in modalità complementare alla didattica in presenza (didattica mista) laddove sia necessario per garantire il distanziamento o qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché in modalità completamente digitale qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti (didattica a distanza). Inoltre, il piano individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli studenti.

La didattica digitale integrata verrà seguita da quelle classi che hanno un numero di alunni superiore alla capienza delle loro aule nel rispetto delle norme sul distanziamento. Non seguiranno la didattica integrata le classi prime e quelle nelle quali sono preseti alunni disabili. Nelle quattordici classi che svolgeranno la didattica digitale integrata, i rispettivi docenti di classe, avranno cura di condividere con gli studenti l'impianto organizzativo e didattico deciso dai Consigli di classe in relazione ai criteri generali deliberati dagli organi collegiali.

Dagli interventi e dalle osservazioni svolte emerge un giudizio più che positivo il Piano di istituto per la didattica digitale integrata proposto e approvato dal Collegio dei docenti.

Il Consiglio

All'unanimità, approva il Piano per la didattica digitale integrata per l'a.s. 2020/2021. (del. n. 16/2020)



LICEO SCIENTIFICO STATALE “LORENZO MOSSA”



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice scuola SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice iPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Punto 9 – Varie ed eventuali

L'alunno Riccardo Gallisai chiede se sia possibile conoscere il nome dei docenti assegnati a ciascuna classe e quali siano le norme e le direttive legate agli studenti definiti “fragili” in relazione al Covid-19.

Il Dirigente afferma che nel rispetto delle norme sulla privacy non si possono pubblicare sul sito della scuola i nomi dei docenti, pertanto gli alunni e i genitori hanno la possibilità di controllare il registro elettronico e verificare quali docenti siano stati assegnati alla loro classe, oppure attendere al primo giorno di scuola. Per quanto riguarda gli alunni fragili, dichiarati tali in virtù di una certificazione medica che attesti la necessità di evitare la frequenza in presenza, è prevista l'attivazione della didattica a distanza. Nel caso invece in cui, a causa delle sue condizioni di salute, non possa seguire neanche quest'ultima lo studente risulterà assente.

Esauriti tutti gli ordini del giorno il Presidente del Consiglio di Istituto scioglie la seduta alle ore 18.30.

Il Segretario
(Pietro Angelo Pisanu)

Il Presidente
(Moraglia Patrizia)