



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (SS) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO SEDUTA DEL 10 FEBBRAIO 2022

Addì 10 febbraio 2022 alle ore 17,30 si è riunito il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico "L. Mossa" di Olbia in seduta ordinaria, regolarmente convocato con comunicazione prot. n. 2742/2022 del 04/02/2022, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 15.12.2021; *del. 01/2022*
2. Programma annuale esercizio 2022- approvazione Progetto 13.1.2A-FESRPN-SA2022-23 "Digital board; *del. 02/2022*
3. Rinuncia progetto PNSD avviso n. 10812 del 13.05.2021 "**Spazi e strumenti per le STEM**"; *del. 03/2022*
4. Regolamento di Istituto per la gestione del patrimonio e degli inventari; *del. 04/2022*
5. Discarico beni per rinnovo inventariale; *del. 05/2022*
6. Modifica regolamento di Istituto relativo al conferimento incarichi agli esperti esterni; *del. 06/2022*
7. Iscrizioni a.s. 2022/2023: situazione logistica e fabbisogno aule, gestione iscrizioni in eccedenza; *del. 07/2022*
8. Varie ed eventuali.

La riunione si svolge in presenza nell'Aula Magna della sede centrale.

Sono presenti alla riunione il Dirigente Scolastico Prof. Luigi Antolini e i seguenti consiglieri eletti per ciascuna componente:

Genitori	Porcu Maria Giovanna, Ciceri Diego, Trivellin Marco, Cudoni Luigi
Studenti	Deriu Martina, Firinaiu Matteo
Docenti	Addis Gian Lorenzo, Demontis Stefania, Firinaiu Sara, Fortunato Diego, Sinno Giulio, Nieddu Alessandro, Pisanu Pietro Angelo, Scano Emanuela
ATA:	Manghina Beatrice, Canu Antonietta

Risultano assenti:

Genitori	
Studenti	Rossi Gabriele, Romdhani Massimo
Docenti:	
ATA:	

Presiede il Presidente Sig. Ciceri Diego, verbalizza prof. Addis Gian Lorenzo.

Accertata la regolarità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori.

PUNTO 1: APPROVAZIONE VERBALE DEL 15 DICEMBRE 2021

Il Dirigente scolastico presenta e legge il verbale della seduta del 15/12/2021, soffermandosi in particolare sulle decisioni e le deliberazioni assunte. Terminata la presentazione, il Consiglio approva all'unanimità.

del. 01/2022

PUNTO 2: PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO 2022- APPROVAZIONE

Il Dirigente scolastico presenta al Consiglio il Programma annuale 2022 illustrando la relazione di accompagnamento e, ad ulteriore supporto informativo, il **MOD. "A"** e la **QUADRATURA PREVISIONALE**.

Sono analizzate tutte le voci di entrata e quelle di spesa e, in particolare, le previsioni riguardanti i progetti educativi e formativi del PTOF.

Nel presentare la relazione, Il Dirigente scolastico illustra al Consiglio gli elementi salienti dell'Avviso "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**" e del progetto presentato dal Liceo Mossa. La presentazione del progetto è stata effettuata senza una previa deliberazione degli OO.CC., secondo quanto previsto dall'art. 5, c. 6 dell'Avviso che, appunto, recita: "*Le istituzioni scolastiche devono acquisire da parte del Consiglio di Istituto e del Collegio Docenti l'autorizzazione alla partecipazione all'avviso in questione, mediante delibera di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale ovvero, in assenza di quest'ultima, una specifica determinazione per il presente avviso. Tenuto conto del particolare periodo emergenziale, tali deliberazioni possono essere acquisite anche in una fase successiva.*" Pertanto, il Consiglio è chiamato ora ad adempiere a tale formalità.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATI gli interventi del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico, con atto prot. n. 373 del 11/01/2022, e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione n. 01 del 14/01/2022;

DATO ATTO che i Revisori dei Conti hanno reso il parere di competenza favorevole tramite verbale n. 2022/001 del 09/02/2022;

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2019 - 2022);

VISTI l'Avviso PON FESR n. 28966 del 06.09.2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" e l'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" n. 43830 del 11.11.2021.

VISTA la nota del M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. AOODGEFID – 0000018 del 03/01/2022 con la quale si comunicava l'approvazione del progetto e la relativa autorizzazione;

PRESO ATTO che la proposta progettuale è già stata presentata entro i termini previsti dall'Avviso di riapertura, il 11/11/2021, e che lo stesso, a sensi dell'art.5, comma 1, prevedeva la possibilità di adottare le relative delibere degli OO.CC. in un momento successivo;

VISTA la delibera n. 24/21_22 del 15 /01/2022 con la quale il Collegio dei docenti ha approvato la partecipazione all'Avviso PON FESR n. 28966 del 06.09.2021,

ALL'UNANIMITA' DELIBERA (Del. n. 02/2022)

- di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;
- di fissare il limite per l'utilizzazione della carta di credito, ai sensi dell'art. 19, c. 1 del Regolamento di cui al D.I. 129/2018, nell'importo massimo di € 20.000,00;
- **la partecipazione all'Avviso PON FESR n. 28966 del 06.09.2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" in virtù dell'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" n. 43830 del 11.11.2021;**
- **la contestuale iscrizione nel Programma annuale 2022 del progetto 13.1.2A-FESRPON-SA-2022-23, di cui all'Avviso PON FESR n. 28966 del 06.09.2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" e all'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a**

sportello" n. 43830 del 11.11.2021, nelle ENTRATE, AGGREGATO 02 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA, e nelle SPESE – ATTIVITA' A03/09, per un importo complessivo di € 59.100,76;

- di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.
del. 02/2022

PUNTO 3: RINUNCIA PROGETTO PNSD avviso n. 10812 del 13.05.2021 "Spazi e strumenti per le STEM"

Il Dirigente scolastico comunica ai presenti la rinuncia al progetto dal titolo "DRONE STEM" presentato al M.I. il 14.06.2021, relativo **all'avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM (avviso n. 10812 del 13.05.2021).**

Ragioni organizzative, legate anche alla situazione pandemica, hanno determinato l'impossibilità di gestire il progetto sia sul piano didattico-formativo sia dal punto di vista logistico.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTO l'avviso M.I. n. 10812 del 13.05.2021;

SENTITE le motivazioni adottate da Dirigente Scolastico

all'unanimità delibera

la rinuncia al progetto **"Spazi e strumenti digitali per le STEM"** avviso n. 10812 del 13.05.2021

Del. 03/2022

PUNTO 4: REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI INVENTARI

Sull'argomento all'o.d.g., "Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari ai sensi di quanto disposto dal D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 all'art. 29 comma 3", il Presidente cede la parola al Dirigente scolastico che illustra in maniera ampia ed esaustiva quanto previsto in materia dal D.I. 129/2018 e dall'atto regolamentare all'uopo predisposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Il testo del regolamento è stato predisposto in collaborazione con il Direttore SGA, che sull'argomento è titolare di specifiche funzioni e responsabilità.

Il Presidente, sentito il Dirigente scolastico, dopo aver espresso la propria personale condivisione sulla ratio e la sostanza del Regolamento proposto, apre la discussione ricordando che il testo è stato messo a disposizione dei Sigg. Consiglieri tramite invio con mail del 07.02.2022 con prot. 2975

Non essendovi nessun intervento, si passa alla deliberazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico, nonché la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,

comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", con particolare riferimento agli artt. 29, 30, 31, 32, 33,34, 35, 36 e 37;

LETTA la bozza del "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" predisposta dal D.S. in collaborazione con il D.S.G.A. composto da 09 pagine e n. 11 articoli su ciascuno dei quali i Consiglieri presenti hanno espresso voto, così come di seguito indicato;

DELIBERA

- a. di approvare il "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" composto di 11 articoli in 09 pagine che si allega in copia integrale alla presente delibera, per esserne parte integrante e sostanziale;
- b. di disporre la pubblicazione del "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" nel sito web istituzionale dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

Sarà cura del Dirigente Scolastico provvedere alla trasmissione della presente delibera, unitamente al "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" all'Ufficio Scolastico Regionale ai sensi e per gli effetti del disposto normativo di cui all'art. 29, comma 3, del D.I. n.129/2018.

delibera n° 04/2022

PUNTO 5: DISCARICO BENI PER RINNOVO INVENTARIALE

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 29, 30, 31, 32, 33,34, 35, 36 e 37;

VISTO il "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" predisposta dal D.S. in collaborazione con il D.S.G.A. composto da 09 pagine e n. 11 e approvato nella seduta odierna;

ANALIZZATO il buono di scarico inventariale, prot. n. 2222/2022 del 31/01/2022;

PRESO ATTO che il verbale redatto dalla Commissione appositamente nominata ai sensi degli artt. 33 e 34 del Decreto n. 129/2018 ha individuato il materiale risultato inservibile,

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

di eliminare dal registro dell'inventario i beni elencati nel buono di scarico inventariale acquisito agli atti della scuola con prot. n. 2222/2022 del 31/01/2022. Il valore dei beni di cui trattasi sarà riportato in detrazione nelle relative scritture contabili.

delibera n° 05/2022

PUNTO 6: MODIFICA REGOLAMENTO DI ISTITUTO RELATIVO AL CONFERIMENTO INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI

Il Dirigente scolastico sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di Regolamento precisando che si tratta di modificare quello preesistente al fine di armonizzare il testo rispetto alle indicazioni dello schema fornito dal Ministero dell'Istruzione. Vengono analizzati gli articoli che stabiliscono le procedure, le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018. Dopo attenta discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", con particolare riferimento all'art. 45, comma 2, lett. h);

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

di approvare il *Regolamento di istituto relativo al conferimento incarichi agli esperti esterni*. Il Regolamento sarà pubblicato su Amministrazione trasparente e su Albo on line.

PUNTO 7: ISCRIZIONI A.S. 2022/2023: SITUAZIONE LOGISTICA E FABBISOGNO AULE, GESTIONE ISCRIZIONI IN ECCEDENZIA

Il Dirigente scolastico introduce l'argomento presentando i dati definitivi sulle iscrizioni alle classi prime per l'a.s. 2022/2023 con un confronto rispetto all'a.s. corrente:

ISCRIZIONI CLASSI PRIME A.S. 2022/2023				
	LICEO SCIENTIFICO	SCIENZE APPLICATE	SCIENZE UMANE	TOT.
AS 22/23	70	98	114	282
CLASSI	3	5	5	13
AS 21/22	70	115	63	248
CLASSI	3	5	3	11
	0	-17	51	34
DIFFERENZA	0	0	2	2

Dalla tabella presentata emerge un saldo positivo pari a 34 studenti, dovuto all'incremento significativo nell'indirizzo Scienze Umane, con conseguente previsione di 13 classi prime per l'a.s. 2022/2023.

A partire da tale dato in ingresso, scaturisce una previsione di un totale di 52 classi nell'organico di diritto a.s. 2022/2023. Rispetto al limite massimo di capienza, fra la sede centrale e la succursale, stabilito in 48 aule risulta pertanto un'eccedenza pari ad almeno tre classi, come stabilito dal Consiglio nella riunione del 15/12/2021 nella quale sono stati appunto deliberati i criteri di gestione delle iscrizioni eccedenti.

A questo proposito, il prof. Antolini informa il Consiglio che i tempi molto ristretti previsti per la presentazione dell'organico di diritto, in realtà la scadenza coincide addirittura con la data odierna, non sono assolutamente compatibili con i tempi che sarebbero richiesti per l'applicazione dei criteri deliberati. Infatti, quei criteri prevedono anche l'acquisizione di dati sull'andamento scolastico del singolo alunno che frequenta la terza media. Il Dirigente afferma che, nella situazione venutasi a creare, non è possibile elaborare e presentare un atto di gestione fondamentale quale l'organico di diritto sulla base di dati non acquisiti e non fondati su riscontri oggettivi. Pertanto, egli ritiene che sia necessario basare l'organico sui dati certi acquisiti ad oggi rispetto alle iscrizioni nelle classi prime. A questo punto tale adempimento presuppone di farsi carico di una previsione di 52 classi con la consapevolezza che si dovranno affrontare per l'a.s. 2022/2023 i seguenti scenari alternativi: richiedere alla Provincia di SS – zona omogenea Olbia Tempio e acquisire un ulteriore numero di aule sufficiente per far fronte al fabbisogno totale o, in difetto, prevedere lo svolgimento di doppi turni nella sede centrale.

Tale seconda eventualità, potrebbe essere gestita in modo tale da far alternare con turni settimanali al massimo 5 classi, con una frequenza bimestrale per ciascun turno. Si tratterebbe secondo il Dirigente di un impatto sostanzialmente sostenibile per le classi che, però, comporterebbe importanti criticità rappresentate dalle difficoltà legate agli orari di trasporto degli studenti pendolari, dall'impiego del personale docente e dall'organizzazione generale delle attività didattiche, formative e collegiali. In tale prospettiva sarebbe opportuno studiare tutti gli strumenti di flessibilità didattica e organizzativa offerti dal Regolamento sull'Autonomia scolastica. In conclusione, il Dirigente scolastico ritiene comunque fondamentale attivare tutte le possibili azioni e interlocuzioni con l'Ente locale per acquisire nuove aule e scongiurare l'eventualità dei doppi turni.

Si apre quindi la discussione nella quale intervengono tutti i componenti del Consiglio. Si protrae un lungo e articolato confronto e si converge unanimemente sulla necessità di intervenire su due prospettive complementari, avviare la progettazione di un nuovo polo scolastico e affrontare l'emergenza per evitare i doppi turni.

Terminata la discussione,

IL CONSIGLIO ALL'UNANIMITA' DELIBERA

- a) di non utilizzare i criteri di gestione delle iscrizioni in eccedenza per oggettiva impossibilità di applicazione viste le tempistiche illustrate dal Dirigente scolastico;
- b) di promuovere una mobilitazione pacifica e costruttiva di stimolo per le Amministrazioni coinvolte finalizzata alla costruzione di un nuovo polo scolastico a Olbia;
- c) di verificare la possibilità di acquisire nuove aule per la gestione dell'emergenza ed evitare i doppi turni.

A tal fine impegna il Dirigente scolastico ad avviare tutte le possibili interlocuzioni e azioni funzionali alle finalità definite nella presente deliberazione.

del. 07/2022

PUNTO 8: VARIE ED EVENTUALI

Il sig. Cudoni Luigi, rappresentante dei genitori, propone per il prossimo anno, la settimana corta che a suo avviso sarebbe salutare in quanto permetterebbe di sanificare e arieggiare le aule oltre ad evitare ai docenti e agli alunni l'uso della mascherina per un giorno. La settimana corta sarebbe altresì utile ed essenziale per l'approfondimento delle varie discipline a casa da parte degli studenti, per il recupero importante del rapporto genitori figli dopo due anni di pandemia, per il decongestionamento del traffico urbano nel fine settimana. L'eventualità dei turni pomeridiani potrebbe tuttavia rendere impossibile tale ipotesi. In ogni caso, lo stesso sig, Cudoni chiede a nome di numerosi genitori al Dirigente scolastico e al Consiglio di istituto il massimo impegno riguardo l'istituzione della settimana corta.

La sig.ra Porcu si dichiara invece contraria per ragioni didattiche legate ad un possibile calo di attenzione e partecipazione dovuto alla sesta ora ogni giorno. Su tale parere sono concordi una parte dei docenti presenti.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la riunione si conclude alle ore 19,40.

Il Verbalizzatore

F.TO Addis Gian Lorenzo

Il Presidente

F.TO Ciceri Diego