



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

### **Regolamento viaggi d'Istruzione e visite guidate**

*(Delibera 370/07 del 20/12/2007 – Modifiche approvate con delibera 49/2016 del 30.11.2016, delibera 30/2017 del 13.10.2017, delibera 33/2022 del 22/12/2022, delibera 36/2023 del 05/10/2023)*

La materia è scrupolosamente disciplinata dalla normativa vigente, di cui si riprendono in questo regolamento gli aspetti essenziali disciplinati dalle disposizioni vigenti (c.m.291/92; D.L. 17 marzo 1995, n. 111, c.m. 623/96, note Ministero n. 1665 del 19/5/2003 e n. 1385 del 13/2/2009, n. 674 del 03/2/2016).

### **PREMESSA**

La scuola considera parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione i viaggi d'istruzione, le visite guidate a musei, le mostre, le manifestazioni culturali d'interesse didattico, le lezioni con esperti e le visite ad enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali a campionati o gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche, a scambi culturali e gemellaggi con scuole estere.

Le visite guidate e i viaggi d'istruzione, ivi compresi quelli connessi ad attività sportive, presuppongono, in considerazione delle motivazioni didattiche e culturali che ne costituiscono lo scopo preminente e il fondamento, una precisa, adeguata progettazione e programmazione didattica e culturale predisposta fin dall'inizio dell'anno scolastico all'interno dei consigli di classe.

In base allo *Statuto delle studentesse e degli studenti* può essere acquisito il parere degli studenti e delle studentesse. Possono essere proponenti dell'iniziativa anche i rappresentanti dei genitori e degli alunni, ed i consigli di dipartimento; la proposta deve essere ricompresa all'interno del progetto educativo proprio del consiglio di classe.

### **1. TIPOLOGIE:**

**Viaggi di istruzione:** si prefiggono il miglioramento della conoscenza del territorio italiano nei suoi molteplici aspetti, paesaggistici, artistici e culturali; per i viaggi all'estero obiettivo è anche la conoscenza della realtà sociale, culturale ed artistica di un altro Paese.

**Visite guidate:** si effettuano nell'arco di una giornata o numero specifico di ore curricolari in località piuttosto vicine o in Città, per visitare mostre, in occasione di eventi culturali, per vedere da vicino parchi naturali o in genere località di particolare interesse storico, artistico, ambientale.



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

**Viaggi connessi con attività sportive:** si tratta di viaggi finalizzati a garantire agli allievi esperienze differenziate di vita ed attività sportive.

**Viaggi connessi con attività culturali:** si tratta di viaggi finalizzati alla partecipazione di attività e manifestazioni culturali.

**Viaggi connessi con attività di PCTO:** si tratta di viaggi finalizzati alla partecipazione di attività relative ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento degli studenti.

### 2. DESTINATARI:

**2.1.** È opportuno che gli studenti partecipanti rientrino nella stessa fascia di età, e siano uniti pertanto da interessi ed esigenze formative comuni.

**2.2.** Gli studenti non possono partecipare a viaggi di istruzione o scambi culturali di altre classi, fatti salvi i viaggi finalizzati alla partecipazione a gare sportive, manifestazioni culturali, e concorsi, che vedano coinvolti gruppi trasversali di studenti.

**2.3.** Il numero degli allievi della classe che partecipano al viaggio di istruzione, **compresi i viaggi finalizzati allo svolgimento di PCTO**, non deve essere inferiore ai 2/3. È consentita una deroga adeguatamente motivata da ragioni educative e/o didattiche fino al limite del 50% degli alunni.

**2.4.** Il limite dei 2/3 o del 50% non vale per viaggi finalizzati alla partecipazione a gare sportive, manifestazioni culturali, e concorsi, che vedano coinvolti gruppi trasversali di studenti.

**2.5.** Gli studenti che non partecipano al viaggio sono tenuti a seguire le lezioni secondo l'ordinario orario di lezione.

**2.6.** Gli studenti dovranno essere preventivamente preparati attraverso tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli ed orientarli sul contenuto dei viaggi, al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento. A tal fine, però, può essere predisposto dal Consiglio di Classe materiale didattico adeguato.

**2.7.** Sono da prevedere momenti di rielaborazione e di verifica delle esperienze vissute.

### 3. FINALITÀ:

Il viaggio d'istruzione avrà come finalità:

**1.** Valorizzazione della conoscenza delle realtà culturali, artistiche, storiche, naturalistiche e scientifiche del proprio territorio locale regionale e nazionale ecc..



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

**2.** Valorizzazione della conoscenza delle realtà culturali, artistiche, storiche, naturalistiche e scientifiche di altri Paesi, a partire da quelli aderenti alla Comunità Europea, anche sulla base d'accordi di rete con altre scuole e/o di progetti transnazionali proposti da EE.LL., Ministero, Comunità Europea e attraverso viaggi di interscambio, gemellaggi, parternariati.

**3.** Viaggi connessi con manifestazioni culturali di risonanza nazionale ed internazionale programmati in conseguenza dell'adesione ad iniziative specifiche.

### **4. COSTI:**

**4.1.** In ottemperanza delle norme ministeriali, si dovrà valutare sempre attentamente, in accordo con il consiglio di classe, che i viaggi proposti non comportino un onere eccessivo a carico delle famiglie.

È necessario che gli insegnanti organizzatori prestino attenzione ad un ragionevole rapporto fra previsione di spesa, distanza del viaggio e qualità dei servizi offerti, privilegiando itinerari compatibili con costi contenuti ed privilegiando che il tempo di uscita sia speso soprattutto per le finalità del viaggio e non per gli spostamenti.

**4.2.** La scuola potrà sovvenzionare, per l'intera quota o solo per parte di essa, le famiglie che hanno situazioni di difficoltà economiche che potrebbero impedire ai loro figli di partecipare al viaggio. Le famiglie avanzeranno richiesta specificandone al Dirigente, in maniera riservata, le ragioni.

**4.3.** Ai sensi delle vigenti disposizioni, le gratuità concesse dalle agenzie potranno essere utilizzate a favore degli studenti per diminuire la quota pro capite o andrà ad economia del viaggio, nel suo complesso; in questo caso la scuola provvederà a versare la quota relativa ai docenti accompagnatori.

**4.4.** Per esigenze di carattere organizzativo, la quota del viaggio dovrà essere versata in un'unica soluzione al momento dell'adesione allo stesso. In caso di rinuncia al viaggio parte della somma potrebbe essere rimborsata, compatibilmente con le indicazioni fornite dall'agenzia di viaggi che offre il servizio; tali criteri saranno debitamente indicati nel modulo di autorizzazione. In casi particolari debitamente motivati, compatibilmente con le tempistiche amministrative, è consentito il pagamento in due tranches.



## **LICEO SCIENTIFICO STATALE “LORENZO MOSSA”**



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

### **5. TEMPI:**

**5.1.** Non possono essere effettuati viaggi di istruzione negli ultimi trenta giorni di scuola, e in ogni caso in coincidenza con le fasi più delicate dell'anno scolastico, come la conclusione del quadrimestre.

**5.2.** Il limite dei giorni non vale per scambi culturali, progetti transnazionali, viaggi con PCTO e progetti particolari e documentati in modo preciso.

**5.3.** Per ragioni di sicurezza e di costi, deve essere evitata quanto più possibile l'organizzazione di viaggi in periodi di alta stagione e nei giorni prefestivi. Non sono vincolate dai sopraindicati termini di tempo le uscite didattiche la cui organizzazione presenti caratteristiche di estemporaneità (visite a mostre, musei, partecipazione a spettacoli teatrali, cinematografici ecc.).

### **6. MEZZI DI TRASPORTO:**

**6.1.** Si raccomanda la scelta di mezzi di trasporto che concilino garanzie di sicurezza, contenimento dei costi, esigenze di tempo, comodità di svolgimento dell'itinerario.

Qualora la scelta del mezzo di trasporto cada sul pullman, si dovrà porre scrupolosa attenzione a che il trasportatore prescelto fornisca tutte le garanzie di legge, in merito allo stato di efficienza del veicolo, al numero degli autisti, onde effettuare i dovuti cambi alla guida e le soste durante il viaggio.

**6.2.** È consentito l'uso dell'aereo per le mete particolarmente distanti, ardue da raggiungere con altri mezzi.

### **7. DOCENTI ACCOMPAGNATORI:**

**7.1.** I docenti accompagnatori devono essere di norma in rapporto di uno ogni quindici studenti, fermo restando che l'eventuale elevazione di una unità, e fino ad un massimo di due unità complessivamente per classe, può essere deliberata, qualora ne ricorrano effettive esigenze connesse con il numero degli studenti. Nel caso di un viaggio che riguarda un unico gruppo di 15 – 20 studenti, deve essere garantita la presenza di due accompagnatori.

**7.2.** La partecipazione di alunni con disabilità che comportano una limitata autonomia, è subordinata alla presenza di un insegnante, preferibilmente di sostegno, e/o di un familiare accompagnatore. In alternativa, dietro consenso della famiglia, il personale dell'assistenza specialistica in servizio nella scuola o un assistente alla persona indicato dalla famiglia stessa.



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

**7.3.** Gli accompagnatori ai viaggi di istruzione dovranno appartenere alle classi frequentate dagli alunni partecipanti. Per i viaggi connessi con attività sportive, culturali gli alunni non dovranno necessariamente essere accompagnati da docenti del proprio Consiglio di classe.

**7.4.** Di norma ogni docente non potrà partecipare a più di un viaggio nel corso dell'anno scolastico, per non assentarsi troppo a lungo dalla normale attività didattica. Si potrà derogare a questa norma in casi eccezionali, di volta in volta valutati dal Dirigente scolastico, previa consultazione dei Consigli di classe interessati. In ogni caso, ogni docente non potrà ricoprire il ruolo di accompagnatore per più di due viaggi durante un anno scolastico.

**7.5.** Si raccomanda che uno degli accompagnatori sia esperto della disciplina maggiormente coinvolta nel viaggio. Per le uscite a carattere sportivo, è prescritta la presenza di un docente di Scienze Motorie. Per i viaggi all'estero, almeno uno degli accompagnatori deve possedere una buona conoscenza della lingua del paese in cui si svolge il viaggio, o almeno della lingua inglese.

**7.6.** Gli accompagnatori devono firmare un apposito foglio di "assunzione di responsabilità" con il quale si dichiarano a conoscenza dell'obbligo di sorveglianza di loro competenza. Il docente, prescelto dal Dirigente quale "Responsabile del viaggio", assume l'autorità e la responsabilità di coordinamento del viaggio stesso.

**7.7.** Si ricorda che in nessun momento, e per nessun aspetto può essere demandato agli studenti la responsabilità dell'organizzazione, che compete unicamente alla Commissione viaggi e al Consiglio di Classe.

### **8. PROCEDURE:**

**8.1.** La Commissione viaggi e i Consigli di Classe devono lavorare congiuntamente al fine di presentare, coerentemente con la programmazione didattico-educativa, le proposte di viaggio d'istruzione che saranno discusse durante i Consigli di classe del mese di Ottobre e approvate entro la data di svolgimento dei Consigli di classe previsti per il mese di Novembre.

I progetti, presentati utilizzando la modulistica in uso nella scuola, dovranno indicare:

- meta del viaggio, data e durata;
- obiettivi educativi e didattici ;
- classi coinvolte e numero di alunni partecipanti per classe;
- docenti accompagnatori (con docenti di riserva);
- programma analitico;
- mezzo di trasporto proposto.

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"

Sito web: [www.liceomossaolbia.edu.it](http://www.liceomossaolbia.edu.it)

e-mail: [ssps05000g@istruzione.it](mailto:ssps05000g@istruzione.it)

Casella PEC: [ssps05000g@pec.istruzione.it](mailto:ssps05000g@pec.istruzione.it)



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

### **8.2.** Verranno proposti nelle classi interventi preliminari così scanditi:

- Incontri che possano preparare gli alunni in modo sufficiente sui monumenti, le architetture, le opere d'arte che si visiteranno nel corso del viaggio. Tale intervento sarà sviluppato a seconda delle esigenze didattiche proprie di ciascuna classe, in relazione a quanto programmato da ciascun docente nella propria disciplina.
- L'approfondimento storico-artistico sarà curato dal docente di Storia dell'Arte del corso, quello storico dal docente di Storia e Filosofia del corso, le implicazioni culturali di carattere storico letterario dai docenti di lettere. Gli approfondimenti di carattere scientifico naturalistici dai docenti di scienze.

**8.3.** La richiesta dei preventivi alle agenzie avverrà a cura della segreteria, sulla scorta delle seguenti indicazioni fornite dalla Commissione viaggi nei giorni immediatamente successivi all'approvazione del Consiglio di classe:

- Meta (con tutte le tappe, indicate in maniera analitica);
- numero alunni previsto, suddiviso in maschi e femmine;
- periodo e durata del viaggio;
- mezzo preferito;
- eventuale richiesta di guide turistiche (numero, disponibilità oraria ecc.);
- numero di docenti accompagnatori (uomini, donne);
- eventuale richiesta di disponibilità del pullman per spostamenti in loco (se viene indicato, quale mezzo di partenza e di arrivo alla meta);
- indicazione di luoghi particolari che si intende visitare.

### **La Commissione viaggi deve:**

- Raccogliere le proposte e la modulistica relativa ai viaggi di istruzione deliberati dai Consigli di Classe nei mesi di Ottobre/Novembre;
- Collaborare con i docenti referenti dei singoli viaggi durante l'iter di pianificazione;
- Redarre il MODULO DI RICHIESTA utile per l'apertura del bando per la richiesta dei preventivi;
- Insieme ai docenti referenti dei singoli viaggi, partecipare all'apertura e alla scelta del migliore preventivo;
- Curare i rapporti con la segreteria nelle fasi di raccolta delle adesioni e versamento delle quote da parte dei partecipanti



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “LORENZO MOSSA”



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

- Consegnare, appena disponibile, tutto il materiale relativo al viaggio ai docenti referenti (itinerario dettagliato, lista stanze, biglietti di ingresso, carte di imbarco etc.).

### 9. VALIDITÀ DIDATTICA

Al ritorno dal viaggio gli alunni dovranno essere coinvolti in una serie di verifiche sull'apprendimento e le conoscenze acquisite, che saranno così strutturate:

- Relazione in forma giornalistica del viaggio, che metta in evidenza le fasi, le curiosità, le impressioni di una importante esperienza.
- Relazione in forma di saggio breve su un monumento, un'opera, un sito che possa essere considerato rappresentativo dell'esperienza vissuta.

### 10. PERIODO DI EFFETTUAZIONE DELLE VISITE GUIDATE – USCITE DIDATTICHE

- Si raccomanda di non svolgere visite guidate nell'ultimo mese dell'anno scolastico, fatta eccezione per le iniziative correlate a specifici progetti e/o eventi – manifestazioni programmati.

### 11. MONITORAGGIO

A conclusione dell'iniziativa sono previste azioni di monitoraggio rivolte a genitori, alunni e docenti, relative all'organizzazione ed alla valenza didattica del viaggio e/o della visita.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luigi ANTOLINI)

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Seguono Allegati:

- 1) Modello di delibera visita guidata / uscita didattica (compilazione da parte dei CDC, da inserire nel verbale del Consiglio di Classe)
- 2) Modello di delibera viaggio di istruzione (compilazione da parte dei CDC, da inserire nel verbale del Consiglio di Classe)
- 3) Progetto viaggio di istruzione (compilazione a cura del/i referente/i del viaggio, da inviare al protocollo e alla Commissione Viaggi)
- 4) Modello scheda viaggio di istruzione (compilazione a cura del/i referente/i del viaggio, da inviare al protocollo e alla Commissione Viaggi);



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

### **SCHEMA DI DELIBERA PER APPROVAZIONE VISITA GUIDATA / USCITA DIDATTICA** (COPIA – INCOLLA NEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE)

#### IL CONSIGLIO DI CLASSE

**VISTO** il Regolamento sui viaggi di istruzione e le visite guidate approvato dagli OO.CC.;

**VISTO** il PTOF e, in particolare, i criteri generali sui viaggi di istruzione e le visite guidate approvati dal Collegio dei docenti;

**VISTA** la programmazione didattico-educativa del Consiglio di classe;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire e rinforzare l'integrazione delle visite con i percorsi disciplinari e/o pluridisciplinari programmati, al fine di sostenere e potenziare lo sviluppo delle competenze degli studenti;

*all'unanimità/a maggioranza* **DELIBERA**

di svolgere, nel corso dell'a.s, visite guidate e/o uscite didattiche in città, sul territorio locale e regionale, che consentano di perseguire i seguenti obiettivi:

- valorizzazione della conoscenza di realtà culturali, artistiche, storiche, naturalistiche e scientifiche;
- partecipazione a mostre – eventi – manifestazioni di carattere culturale che abbiano attinenza con i percorsi disciplinari e/o interdisciplinari programmati;
- partecipazione a manifestazioni – eventi strettamente correlati a progetti didattico-educativi previsti nel PTOF.

Alla data odierna sono previste le seguenti visite guidate:

PERIODO: \_\_\_\_\_

DESTINAZIONE: \_\_\_\_\_

ACCOMPAGNATORE/I: \_\_\_\_\_

Ulteriori destinazioni potranno essere stabilite e concordate nel corso dell'a.s. e formalizzate ad hoc, secondo le procedure organizzative e amministrative prestabilite.





## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

### **SCHEMA DI DELIBERA PER APPROVAZIONE VIAGGI DI ISTRUZIONE** (COPIA – INCOLLA NEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE)

#### IL CONSIGLIO DI CLASSE

Dopo attenta discussione;

**VISTO** il PTOF e, in particolare, i criteri generali sui viaggi di istruzione approvati dal Collegio dei docenti;

**VISTO** il Regolamento sui viaggi di istruzione e le visite guidate approvato dagli OO.CC.;

**VISTA** la programmazione didattico-educativa del Consiglio di classe;

**VALUTATO** il progetto del viaggio di istruzione proposto e la sua coerenza con la programmazione didattico – educativa,

*all'unanimità/a maggioranza* **DELIBERA**

di svolgere il viaggio di istruzione a \_\_\_\_\_

Il docente accompagnatore designato è \_\_\_\_\_

#### **Oppure**

(poiché il viaggio di istruzione non prevede abbinamenti con altre classi, si designano n. 2 docenti accompagnatori: .....)

Il docente supplente è il prof./la prof.ssa .....

Il viaggio dovrà svolgersi in uno dei seguenti periodi, indicati in ordine di priorità:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Il viaggio di istruzione potrà svolgersi a condizione che sia garantita la partecipazione di almeno i 2/3 degli alunni della classe.

Oppure

In virtù dell'art. 2, commi 2.3 e 2.4, del Regolamento Viaggi di Istruzione e Visite guidate, si valuterà l'applicazione di una deroga fino al limite del 50% degli alunni adeguatamente motivata da ragioni educative e/o didattiche.



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

A.S. 202../202....

**PROGETTO VIAGGIO DI ISTRUZIONE**

CLASSE

Data:

Sede:

Compilato da:

<b>1. Denominazione</b> <input type="radio"/> Viaggio d'istruzione a			
<b>2. Responsabile</b> – Il Consiglio di classe .....			
<b>3. Destinazione</b> .....			
<b>4. Calendario di massima:</b> .....			
<b>5. Percorso</b> (indicare le tappe principali) ..... .....			
<b>6. Obiettivi educativi del progetto :</b> ..... ..... ..... .....			
<b>7. Motivazioni didattiche :</b> ..... ..... ..... ..... .....			
<b>8. Insegnamenti disciplinari coinvolti:</b> ..... .....			
<b>9. Classi coinvolte</b>	.....	<b>10. Numero alunni complessivi</b>	.....
<b>11. Docenti accompagnatori:</b>	.....		
<b>12. Docenti di riserva</b>	.....		

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"

Sito web: [www.liceomossaolbia.edu.it](http://www.liceomossaolbia.edu.it)

e-mail: [ssps05000g@istruzione.it](mailto:ssps05000g@istruzione.it)

Casella PEC: [ssps05000g@pec.istruzione.it](mailto:ssps05000g@pec.istruzione.it)



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363  
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905  
Codice iPA istsc\_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

### MODELLO PROGRAMMA VIAGGIO DI ISTRUZIONE

**OGGETTO:** VIAGGIO DI ISTRUZIONE A: \_\_\_\_\_

PERIODO COMPRESO: DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

MEZZO DI TRASPORTO:  AEREO  NAVE  ENTRAMBI (per confronto prezzo economicamente più vantaggioso)

HOTEL 3/4 STELLE SITUATO IN ZONA:  CENTRALE  PERIFERICA  VICINO A \_\_\_\_\_

TIPO DI TRATTAMENTO :  MEZZA PENSIONE  PENSIONE COMPLETA  
(SPECIFICARE EVENTUALI CENE O PRANZI LIBERI)

BUS GRANTURISMO PER TUTTA LA DURATA DEL VIAGGIO:  SI  NO

EVENTUALI GUIDE RICHIESTE - SPECIFICARE IL SERVIZIO ( MEZZA  INTERA GIORNATA) E  
LUOGO/LUOGHI DA VISITARE: \_\_\_\_\_

CLASSI COINVOLTE:

CLASSI	N. ALUNNI	N. ALUNNE

NOMINATIVI DEI DOCENTI ACCOMPAGNATORI:

PROGRAMMA DI MASSIMA: ( riportare il programma di viaggio dalla partenza del primo giorno all'arrivo ad Olbia l'ultimo giorno)

1 giorno	(Specificare orario di partenza da Olbia )
2 giorno	
3 giorno	
4 giorno	
5 giorno	(Specificare orario di arrivo a Olbia )

Olbia, \_\_\_\_\_

Il Referente / accompagnatore

\_\_\_\_\_